

GALERIJA UMJETNINA  
Kralja Tomislava 15  
SPLIT  
OIB:73046143569

*Ur. broj: 89-17-12  
Split, 22.svibnja 2017.g.*

## Procedura o naplati prihoda

Sukladno Uredbi o izmjenama i dopunama Uredbe o sastavljanju i predaji izjave o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni fiskalnih pravila (NN 78/11, 106/12, 130/13, 19/15 i 119/15) ravnatelj Galerije umjetnina Split (u nastavku: Galerija) donosi:

### **ODLUKU O PROCEDURI NAPLATE PRIHODA**

#### *Članak 1.*

Ova odluka ima za cilj osigurati učinkovit sustav nadzora naplate prihoda Galerije a u cilju pravovremene naplate potraživanja.

#### *Članak 2.*

Odlukom se utvrđuje procedura naplate prihoda odnosno mjere naplate, vremensko razdoblje nakon kojega se pokreće pojedina mjera naplate te praćenje naplate po poduzetim mjerama.

#### *Članak 3.*

Galerija ostvaruje sljedeće vrste prihoda:

- a) prihod od prodaje ulaznica,
- b) prihod od prodaje tiskovina,
- c) prihod od pruženih stručnih usluga,
- d) prihod od donacija,
- e) prihod od imovine,
- f) prihod od iznajmljivanja prostora,
- g) prihod od prodaje dugotrajne proizvedene imovine,
- h) prihod od nenadležnih proračuna,
- i) prihod od nadležnog proračuna.

#### *Članak 4.*

Uzimajući u obzir vrstu i pojedinačnu vrijednost pruženih usluga kao i trošak slanja podsjetnika i opomena za neplaćanje te troška postupka prisilne naplate (ovršni postupak), Galerija je donijela odluku o dinamici upućivanja podsjetnika i opomena za plaćanje, opomena pred tužbu te pokretanje ovršnog postupka i to na sljedeći način:

1. Ukoliko plaćanje po računu nije izvršeno u zakonskom roku navedenom na računu, Galerija će u razdoblju ne duljem od 30 dana, dužniku poslati podsjetnik za plaćanje.
2. Ukoliko poduzeta mjera ne rezultira uplatom od strane dužnika, u roku od 15 dana od dana slanja podsjetnika za plaćanje, Galerija će dužniku uputiti opomenu za plaćanje.
3. Ukoliko nakon protoka daljnjeg roka od 15 dana nije naplaćen dug za koji je poslana opomena za plaćanje, Galerija će dužniku poslati opomenu pred tužbu.
4. Ukoliko dužnik ne postupi po opomeni pred tužbu u roku od 8 dana pokrenut će se ovršni postupak putem odvjetnika.

#### *Članak 5.*

Ukoliko se utvrdi da su potraživanja nenaplativa primjenom mjera utvrđenih u člancima iz ove procedure (u slučaju nemogućnosti naplate temeljem pravomoćnih odluka nadležnih tijela, zbog nastupanja zastare sukladno važećim zakonskim propisima, ukoliko potraživanja nemaju valjanu pravnu osnovu, u slučaju kada iznos potraživanja obzirom na troškove naplate nije isplativ ili drugim slučajevima propisanih zakonom) potraživanje se može djelomično ili u cijelosti otpisati sukladno prijedlogu povjerenstva za popis potraživanja i odluke ravnatelja.

#### *Članak 6.*

Za praćenje naplate i poduzimanje mjera za naplatu prihoda zadužena je financijsko – računovodstvena služba Galerije.

#### *Članak 7.*

Ova procedura objavljena je na oglasnoj ploči Galerije i stupa na snagu danom donošenja.

Ravnatelj Galerije umjetnina

Branko Franceschi